

ACCUEIL RECEPTION

Certificat de spécialisation - 1 an

Welcome

DÉFINITION DU MÉTIER

Spécialisé dans l'accueil et le service client, le réceptionniste prend en charge toutes les activités liées au séjour du client, de la réservation au départ afin de satisfaire au mieux les attentes du client

ACCÈS A LA FORMATION

L'accès au certificat de spécialisation « accueil réception » est ouvert aux candidats titulaires des diplômes de bac, avec la maîtrise de 2 langues étrangères dont l'anglais



OBJECTIFS

- Accueillir la clientèle à la réception d'un hôtel ou de toute autre structure d'hébergement (résidences médicalisées, centres de loisirs...)
- Gérer le planning des réservations de chambres
- Vendre les services de l'hôtel et fidéliser la clientèle
- Traiter les dossiers clients et en assurer le suivi
- Facturer et encaisser les prestations
- Informer les clients sur l'établissement et l'environnement touristique
- Pratiquer au moins deux langues étrangères
- Travailler seul ou en équipe



PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

Après un CS accueil et réception, il est possible de se diriger vers un poste de réceptionniste (avec perspectives d'évolution en chef·fe de réception, responsable hébergement...) ou en tant qu'hôte·sse d'accueil.

Il est également possible de poursuivre en BTS MHR mais également dans les secteurs du tourisme, du commerce, en BUT ou autres écoles spécialisées

QUALITÉS PROFESSIONNELLES

